



COMUNE DI ROSE

prov. di Cs ☎ 0984 901141 protocollo.comune.rose.cs@pec.it
- Settore 2° - Tecnico -

Spett.le
Ing. Giorgio Basta
Via Londra 57
87036 Rende (CS)
P.Iva: 03399990781
C.F. BSTGRG88P30H490I
Pec: giorgio.basta.21@ingpec.eu

OGGETTO: “DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLA MATERNA LOCALITÀ CAMPELISE”- Servizio di Supporto al RUP per la supervisione, coordinamento, verifica della progettazione definitiva ed esecutiva

CUP: **G65E22000160006** - CIG: 95890541B1

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) ed dell'art. 31 comma 8 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

Richiesta offerta

Il Comune di Rose ha la necessità di affidare il Servizio di Supporto al RUP per la supervisione, coordinamento, verifica della progettazione definitiva ed esecutiva relativamente all'appalto di **“Demolizione e ricostruzione scuola materna località Campelise”** ad un operatore economico esterno all'Ente.

A tal fine, in applicazione dei principi generali di buona amministrazione, economicità, efficacia e trasparenza, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, per come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 e successivamente modificato dalla legge 108/2021,

CON LA PRESENTE,

codesto spettabile operatore economico è invitato a trasmettere la propria migliore offerta per il Servizio di Supporto al RUP per la supervisione, coordinamento, verifica della progettazione definitiva ed esecutiva relativamente all'appalto di **“Demolizione e ricostruzione scuola materna località Campelise”** da affidarsi secondo il criterio del minor prezzo.

La propria offerta, con i contenuti di seguito disciplinati, dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 18.00 del giorno 10/01/2023.**

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, in particolare attraverso la piattaforma MEPA di Consip, accessibile dal sito www.acquistinretepa.it.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che l'Amministrazione comunale può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 11, del decreto legislativo n. 50/2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di partecipare e di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati. In parziale deroga allo stesso articolo 48, comma 11, a tutela del principio di concorrenza è vietato il raggruppamento tra più operatori economici che siano stati invitati singolarmente alla presente gara.





COMUNE DI ROSE

prov. di Cs ☎ 0984 901141 protocollo.comune.rose.cs@pec.it
- Settore 2° - Tecnico -

Si forniscono al riguardo le seguenti informazioni:

1. **Stazione Appaltante:** COMUNE DI ROSE (CS), Via Castello, 6, 87040 Rose CS;
2. **Luogo di esecuzione:** Località Campelise di Rose (CS);
3. **Oggetto della prestazione e descrizione:** La prestazione professionale si riferisce al servizio di Supporto al RUP per la supervisione, coordinamento, verifica della progettazione definitiva ed esecutiva relativamente all'intervento di “**Demolizione e ricostruzione scuola materna località Campelise**”.

Non saranno riconosciute altre prestazioni al Professionista incaricato se non espressamente riportate nella presente richiesta di preventivo o concordate preventivamente con il Servizio LL.PP. di questo Ente.

L'importo è comprensivo di spese, oneri e quant'altro eventualmente necessario l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente connesse. Il Comune di Rose (CS) corrisponderà un solo compenso, anche se il Professionista dovesse giovare di interventi di altri tecnici specialistici.

L'esecuzione dell'appalto deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile.

Il lavoro sarà così articolato:

- Supporto al RUP per la supervisione e coordinamento della progettazione;
- verifica della progettazione definitiva ed esecutiva;
- Supporto al RUP per la redazione degli atti amministrativi;
- Supporto al RUP per la verifica e il collaudo finale.

Al fine di redigere il progetto articolato come indicato nei punti precedenti, il soggetto incaricato avrà l'onere di eseguire incontri e sopralluoghi con organi di vigilanza territoriali, con i progettisti. Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico dovranno essere espletate con verifica dell'osservanza delle norme vigenti in materia di opere pubbliche:

- D. Lgs n.50/2016;
- D.P.R. 207/2010 (per la parte non abrogata dal D. Lgs 50/2016);
- D. Lgs n. 81/2008;
- Normativa in materia di prevenzione contagio da COVID-19;
- Ogni altra norma inerente l'opera da realizzare.

4. Importo complessivo dell'appalto (inclusi oneri per la sicurezza e al netto IVA):

L'importo relativo ai servizi da affidare è pari a **€ 8.120,02** oltre cassa previdenziale ed I.V.A. di legge. L'importo è stato determinato prendendo a riferimento il D.M. 143/2013, Considerando un importo stimato dei lavori pari ad **€ 980.000,00**, riproporzionato in base alle somme massime concesse dall'avviso di finanziamento e deve ritenersi remunerativo di tutte le lavorazioni previste nel progetto approvato.

Non saranno riconosciute altre prestazioni al Professionista incaricato se non espressamente riportate nella presente richiesta o concordate preventivamente con il Servizio LL.PP. di questo Ente.

L'importo è comprensivo di spese, oneri e quant'altro eventualmente necessario l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente connesse. Il Comune di Rose (CS) corrisponderà un solo compenso, anche se il Professionista dovesse giovare di interventi di altri tecnici specialistici.

5. **Modalità di determinazione del corrispettivo:** calcolato applicando il Decreto Ministeriale 17/06/2016.





COMUNE DI ROSE

prov. di Cs ☎ 0984 901141 protocollo.comune.rose.cs@pec.it
- Settore 2° - Tecnico -

6. **Termine di esecuzione:** in relazione all'art. 3 della presente lettera di richiesta preventivo, le tempistiche per ogni fase del servizio sono le seguenti:
 - a) Redazione della verifica del progetto definitivo ed esecutivo in unica fase: entro 7 giorni dalla data di ultimazione dello stesso.
 - b) Fasi successive: secondo il cronoprogramma dei lavori e fino a collaudo degli stessi;
7. **Documentazione:** Si allega alla presente la determinazione del corrispettivo calcolato applicando il DM 17/06/2016.
8. **Criterio di selezione delle offerte:** il servizio sarà affidato facendo ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, per come derogato dall'art. 1 comma 2 della Legge 120/2020 e modificato dalla Legge 108/2021, secondo il criterio del minor prezzo..
9. **Termine di ricezione dell'offerta:** entro le ore 18.00 del giorno 10/01/2023, pena la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla stessa.

Non sarà tenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

L'offerta, pena l'irricevibilità, dovrà espressamente contenere la dichiarazione sottoscritta digitalmente di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità.

10. Soggetti ammessi a partecipare:

Sono ammessi a partecipare alla presente indagine di mercato i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, indicati alle seguenti lettere:

- a) Liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui alla legge 23.11.1939, n. 1815;
- b) Società di professionisti;
- c) Società di ingegneria;
- d) Prestatori di servizi, identificati con i codici CPV 71312000-8 e 71250000-5 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, purché abilitate a fornire i servizi oggetto del presente appalto nei rispettivi paesi di stabilimento e siano iscritte agli eventuali registri e/o ordini professionali del Paese di stabilimento;
- e) Raggruppamenti temporanei di soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f) Consorzi stabili di società di professionisti e società di ingegneria;

I raggruppamenti temporanei di cui alla lettera e), ai sensi del D.M. 263 del 02/12/2016, **devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.**

Per i raggruppamenti temporanei la domanda di partecipazione deve essere formulata da tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento e deve contenere l'impegno alla costituzione formale nonché l'indicazione del soggetto con funzioni di Capogruppo e l'impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza e ampia e speciale procura gratuita e irrevocabile al legale rappresentante dell'operatore capogruppo.





COMUNE DI ROSE

prov. di Cs ☎ 0984 901141 protocollo.comune.rose.cs@pec.it
- Settore 2° - Tecnico -

Resta salva, ove applicabile, la facoltà del ricorso all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

11. Requisiti necessari per la partecipazione:

Requisiti di ordine generale e speciale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 3, 4, 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del D. Lgs 50/2016, con i seguenti requisiti:

- Iscrizione agli ordini professionali per l'esercizio della professione. Titolo di studio: laurea in Architettura od Ingegneria (ovvero titolo equipollente riconosciuto nello Stato membro UE di appartenenza);
- Possesso dei requisiti professionali per il coordinatore della sicurezza per la progettazione e per l'esecuzione ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 e s. m. e i. ed eventuale aggiornamento (ove occorre);
- Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari a 8.120,02 € . La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante autocertificazione delle attività svolte;
- un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a UNA volta l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Categoria e ID delle opere	Corrispondenzal. 143/49	Valore delle opere [importo lavori]	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
<i>Edifici Civili e Industriali OGI</i>	<i>I/c</i>	<i>€ 980.000,00</i>	8.120,02 €

La comprova del requisito è fornita mediante autodichiarazione del professionista”].

- servizi “di punta” di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0.60 volte il valore della medesima. In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categoria e ID delle opere	Corrispondenzal. 143/49	Valore delle opere [importo lavori]	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
<i>Edifici Civili e Industriali OGI</i>	<i>I/c</i>	<i>€ 980.000,00</i>	8.120,02 €

- in caso di aggiudicazione del contratto dovrà essere garantita una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile (ove necessario ai sensi dell'articolo 47, comma 4, D.L. 77/2021);





COMUNE DI ROSE

prov. di Cs ☎ 0984 901141 protocollo.comune.rose.cs@pec.it
- Settore 2° - Tecnico -

12. **Termine di validità dell'offerta:** 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
13. **Varianti:** non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate.
14. la presente procedura viene condotta ai sensi dell'art. 37 comma 2 del DLgs n.50/2016 mediante Richiesta di Offerta (RDO) sulla Piattaforma MePA messa a disposizione da Consip S.p.a sul portale www.acquistinretepa.it . L'Offerta economica, corredata dalla documentazione richiesta, debitamente firmata digitalmente, dovrà pervenire al Comune di Rose tramite il MePA entro e non oltre l'orario e il termine indicato al punto 9 della presente lettera di richiesta preventivo e indicato nella RDO MePA.

Eventuali richieste di chiarimento in merito alla presente procedura devono pervenire alla Stazione Appaltante fino a due giorni prima del termine di scadenza di ricezione delle Offerte e verranno evase fino a un giorno prima nelle modalità previste dal MePA. La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a MePA.

Le richieste di chiarimento devono essere inoltrate attraverso il campo "invia richiesta chiarimento".

I concorrenti dovranno firmare digitalmente tutta la documentazione richiesta e inserirla in un archivio informatico firmato digitalmente.

Nella "**BUSTA A – Documenti Amministrativi**" il Concorrente, dovrà inserire la seguente documentazione **firmata digitalmente:**

- a) **Mod. A - dichiarazione d'offerta**, debitamente compilata e **sottoscritta digitalmente**, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta in copia digitale unitamente alla domanda di partecipazione, contenente le seguenti dichiarazioni:
 - Possesso ed esplicitazione dei requisiti di idoneità professionale;
 - di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, inoltre di non trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - di non aver concluso contratti o conferito incarichi ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 e succ. mod. ed integr.;
 - che l'importo offerto è remunerativo e comprensivo di quanto necessario per effettuare il servizio a regola d'arte come descritto negli elaborati e tiene conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sull'esecuzione dei lavori oggetto dell'affidamento;
 - che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e di aver tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza;
 - l'impegno a fornire le prestazioni oggetto di appalto nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti o che saranno emanati in corso di esecuzione del servizio;
 - l'impegno ad eseguire il servizio oggetto della gara d'appalto nei termini e con le modalità previsti nella lettera d'invito;
 - l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nella *lettera di invito* inerente i servizi oggetto di appalto, nonché di tutte le disposizioni contenute nella documentazione di gara, senza riserve o eccezioni alcune;
- di ottemperare agli obblighi in materia di tutela della sicurezza del personale sul posto di lavoro e



COMUNE DI ROSE

prov. di Cs ☎ 0984 901141 protocollo.comune.rose.cs@pec.it
- Settore 2° - Tecnico -

che, in caso di aggiudicazione, saranno nel corso dello svolgimento delle prestazioni oggetto di appalto ottemperati gli obblighi derivanti dalle disposizioni in materia di tutela della sicurezza del personale sul lavoro, delle condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza vigenti.

Si precisa che la dichiarazione deve essere **sottoscritta digitalmente**:

- in caso di concorrente singolo: dal singolo professionista;
- dal legale rappresentante della società di professionisti o società di ingegneria o consorzio stabile;
- in caso di studio associato, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i professionisti candidati dallo studio associato all'espletamento del servizio;
- dal legale rappresentante del GEIE o della persona giuridica stabilita in Paese estero abilitata in base alla legislazione equivalente;
- in caso di raggruppamento temporaneo: da tutti i membri del raggruppamento temporaneo e, in caso di raggruppamento già costituito, deve essere allegato l'atto costitutivo del raggruppamento medesimo.

b) **DGUE**;

c) **Polizza di responsabilità civile professionale** in corso di validità;

d) **PassOE**;

Nella “**BUSTA B - Offerta economica**” deve essere inserita, a pena di esclusione:

– la dichiarazione d'offerta, contenente l'indicazione del prezzo complessivo offerto per il Servizio oggetto della presente procedura nonché i costi della manodopera e della sicurezza;

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Rose (CS) ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

15. Offerta non conveniente e congrua: L'amministrazione si riserva la facoltà di cui all'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

16. Sottoscrizione contratto: ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio con sottoscrizione di convenzione.

17. Pagamento corrispettivi: il corrispettivo contrattuale, onnicomprensivo incluse spese ed ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica dell'affidatario. Sarà liquidato successivamente all'emissione della relativa fattura, previo accertamento che la relativa prestazione sia stata effettuata, in termini di quantità e qualità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento ed alla redazione della contabilità semplificata di cui all'art. 210 del D.P.R. 207/2010 da parte del direttore dell'esecuzione del servizio. Ai fini del pagamento del corrispettivo, la Stazione Appaltante acquisirà, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 17 della L.R. 38/2007, il documento di regolarità contributiva dell'affidatario, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del Certificato di regolarità contributiva alla sua emissione, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla società per detto periodo di sospensione dei termini.

La liquidazione delle fasi progettuali avverrà successivamente all'approvazione da parte della Stazione Appaltante della progettazione. La liquidazione della fase di conduzione dei lavori avverrà a stati di avanzamento lavori, con un saldo del 20% all'approvazione del certificato di regolare esecuzione, previa





COMUNE DI ROSE

prov. di Cs ☎ 0984 901141 protocollo.comune.rose.cs@pec.it
- Settore 2° - Tecnico -

presentazione di regolare fattura da parte del professionista ed acquisizione d'ufficio del Certificato di Regolarità Contributiva regolare. Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto.

- 18. Finanziamento:** Fondi a valere sul PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1: “Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia” finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- 19. Subappalto:** ai sensi dell'art. 31 comma 8 ultimo periodo del D. Lgs 50/2016, l'affidatario non può avvalersi del subappalto.
- 20. Revisione Prezzi:** ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D. Lgs 50/2016 non è ammessa alcuna revisione prezzi, salvo quanto previsto ed applicabile dai successivi commi del medesimo articolo del D. Lgs citato.
- 21. Fallimento appaltatore o risoluzione contratto:** la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016.
- 22. Decadenza dall'affidamento:** nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.
- 23. Definizione controversie:** è esclusa la competenza arbitrale.
- 24. Cause di esclusione:** tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nella presente lettera hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla gara.
- 25. Garanzie per la partecipazione alla procedura:** ai sensi dell'art. 93, comma 10 del D. Lgs 50/2016 il concorrente dovrà possedere unicamente idonea polizza di responsabilità civile e professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza;
- 26. Penali in caso di ritardo:** Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'esecuzione del servizio, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale pari all'0,6 per mille (zerovirgolasei/1000) dell'importo contrattuale da definirsi in seguito all'offerta dell'operatore economico.

La penale, nella stessa misura percentuale di cui al precedente periodo, trova applicazione anche in caso di ritardo:

- a) nell'inizio dell'esecuzione del servizio rispetto alla data fissata dal direttore dell'esecuzione del servizio;
- b) nell'inizio dell'esecuzione del servizio per mancata consegna o per inefficacia del verbale di consegna imputabili all'appaltatore che non abbia effettuato gli adempimenti prescritti;
- c) nella tardata ripresa dell'esecuzione del servizio seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal direttore dell'esecuzione del servizio.

La penale irrogata è disapplicata qualora l'appaltatore, in seguito all'andamento imposto dall'esecuzione del servizio, rispetti la prima soglia temporale successiva fissata dal R.U.P..

La penale è applicata all'importo del servizio ancora da eseguire. Tutte le fattispecie di ritardi sono segnalate tempestivamente e dettagliatamente al RUP da parte del direttore dell'esecuzione del servizio,





COMUNE DI ROSE

prov. di Cs ☎ 0984 901141 protocollo.comune.rose.cs@pec.it
- Settore 2° - Tecnico -

immediatamente al verificarsi della relativa condizione, con la relativa quantificazione temporale; sulla base delle predette indicazioni le penali sono applicate in sede di conto finale ai fini della verifica in sede di regolare esecuzione.

L'importo complessivo delle penali determinate ai sensi dell'art. 50 del D.L. 31.05.2021 n.77, in deroga all'art.113-bis del DLgs 18.04.2016 n. 50, non può superare il 20% (venti per cento) dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'articolo 138 del D. Lgs 50/2016 in materia di risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.

27. Premio di accelerazione: Nel caso di anticipo rispetto al termine stabilito per l'esecuzione del servizio, per ogni giorno di anticipo viene applicato un premio pari allo 0,6 per mille (zerovirgolasei/1000) dell'importo contrattuale da definirsi in seguito all'offerta dell'operatore economico. Il premio è riconosciuto utilizzando le somme indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce imprevisti e nei limiti delle risorse disponibili. L'importo complessivo del premio ai sensi dell'art. 50 del D.L. 31.05.2021 n.77 non può in ogni caso superare il 20% (venti per cento) dell'importo contrattuale.

28. Procedure di ricorso: L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria. Presentazione di ricorso: 30 giorni davanti al TAR Catanzaro.

29. Norme finali: Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito, si fa riferimento D.Lgs 50/2010, al relativo Regolamento approvato con DPR 207/2010 e al Capitolato Generale d'Appalto approvato con Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145 del 19/4/2000.

30. Informativa privacy: ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, «Codice in materia di protezione dei dati personali», nonché del General Data Protection Regulation 2016/679, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono trattati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara e dal contratto, con sentiti dalla legge e dai provvedimenti del garante; il conferimento dei dati è obbligatorio; i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione ai presenti alle operazioni di gara, al personale dipendente dell'amministrazione coinvolto per ragioni di servizio e ai soggetti esterni incaricati di compiti inerenti la gestione del contratto, a tutti soggetti aventi titolo ex legge n. 241/1990, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria e di altra autorità competente in materia di vigilanza sugli appalti pubblici.

31. Responsabile unico del procedimento: P.I.Carmine Bria, Via Castello SNC, 87040 Rose (CS), +39 0984 901002– mail: utc@comune.rose.cs.it - pec: protocollo.comune.rose.cs@pec.it.

Per ogni necessità o chiarimento, è possibile contattare P.I. Carmine Bria al numero +39 0984 901141

Rose, 04/01/2023

Il Responsabile del Servizio
Ing. Carmine Bria

